

## Szállítási keretszerződés

amely létrejött egyrészről,

Dunaharaszti Városi Önkormányzata  
2330 Dunaharaszti, Fő út 152.  
Képviselője: Dr. Szalay László, Polgármester  
Bankszámlaszám: 11742180-15393173  
mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

Cégnév: Uniexport Trade Kft.  
Székhely: 1145 Budapest, Amerikai út 77. fsz. 2.  
Levelezési cím: 1134 Lehel u. 17. b-c. II.8.  
Adószám: 23071672-2-42  
Cégjegyzékszám: 01-09-951590  
Képviselő: Botlik Ildikó

Cégnév: Gasztró Miskolc Kft.  
Székhely: 3526 Miskolc, Főnoda út 8.  
Adószám: 13782209-2-05  
Cégjegyzékszám: 05-09-013363  
Képviselő: Illyés Andor

mint Szállító (továbbiakban: Szállító)

### 1. A szerződés tárgya

1.1 Jelen szerződés tárgya a szerződés 1. sz. (termék ismertető) és 2. sz. (termék árazó) mellékletében szereplő különféle élelmiszerek szállítása.

Jelen szerződés kizárólag az 1. sz. és 2. sz. melléklettel együtt érvényes.

### 2. A szerződés tartalma

2.1 A Szállító, mint a „Élelmiszerek beszerzése” tárgyú, 2011/S 99-162109 (módosítások: 2011/S 116-90701, és 2011/S 140-231319) nyilvántartási számú közbeszerzési eljárás nyertese, köteles a szerződés tárgyát képező élelmiszer termékeket a Megrendelő alábbi intézményei részére:

Dunaharaszti Humán Szolgáltató Intézmény

Területi Gondozási Központ

Városi Bölcsőde

továbbiakban: Megrendelő intézményei részére, az intézményi megrendelések alapján szállítani.

Jelen szerződésben az intézmények szakmailag önállóan bonyolítják a Szállítóval a megrendeléseket, az áru átvételét, ill. a kapcsolódó reklamáció(ka)t.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás ajánlati felhívás, ajánlatkérési dokumentációja és Szállító benyújtott ajánlata.

### 3. A szerződés időtartama

3.1 Felek jelen szerződést határozott időre, a szerződés aláírásától számított 12 hónapra kötik, azaz 2011. november 1-től, 2012. október 31-ig.

3.2 A szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető vagy felbontható, illetve a szerződés időbeli hatályának, vagy a keretösszeg lejártával megszűnik.



3.3 A közös megegyezésen, illetve a szerződés időbeli hatályának, vagy a keretösszeg lejártával történő megszűnésén túlmenően a felek a szerződést egyoldali jognyilatkozattal (rendkívüli felmondás) is megszüntethetik – a sérelmet szenvedett fél kártérítési igényének fenntartása mellett –, amennyiben a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételtelen nem teljesíti és a felek 30 napon belül tárgyalásos úton sem tudnak megegyezni a szerződés teljesítésének megítélésében.

3.4 A 3.3. pontban szereplő rendkívüli felmondás esetében a felmondást ajánlott levél útján is meg kell küldeni.

3.5 Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.

#### 4. Vételár, fizetési feltételek

4.1 Jelen szerződés keretösszege:

2. rész: mirelit zöldség, és gyümölcs, balrúd összesen 7.500.000 Ft + AFA keretösszegben

4.2 Szállító az 1. sz. mellékletben meghatározott élelmiszer termékeket a szerződés időtartama alatt fixáron köteles Megrendelőnek szállítani.

4.3 A Szállító vállalja, hogy a szerződésben megadott árakat a szerződéskötéstől számított 12 hónapig tartja.

4.4 Megrendelő havonta az igazolt teljesítés után, intézményekre Humán Szolgáltató esetében címenként bontott intézményenként egy darab számla ellenében 45 napon belül átutalással fizet Szállító Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. Banknál vezetett 10400968-50526577-81841005 számú bankszámlájára. A számlák megküldésének határideje: a tárgyhót követő ötödik munkanap.

~~4.5 Kereskedelmi forgalomban a Szállító a mindenkori jegybanki alaphozzártás megfelelő kamattal felszámítására jogosult.~~

#### 5. A megrendelés módja:

5.1 Megrendelő a megrendelni kívánt árut legkésőbb három nappal a szállítás előtt megrendeli Szállítótól. Az aktuális étkezési létszám függvényében a szállítást megelőző nap 13 óráig pontosíthatja a mennyiségeket a Megrendelő.

5.2 Megrendelő intézménye írásos formában (e-mailen, fax módon) küldi a megrendelést Szállító felé. Azonnali megrendelés esetén szóban (telefonon) jelzi igényét, melyet a legrövidebb időn belül írásban megerősít.

#### 6. A teljesítés módja

6.1 A szállítások ütemezése

A Szállító a termékeket a szállítási napon reggel 5:30 és 7:00 óra között leszállítja Megrendelő intézményeinek telephelyeire. A Dunaharaszti Humán Szolgáltató Intézmény megrendeléseit: 2330 Dunaharaszti, Földvári u.15., a 2330 Dunaharaszti, Eötvös u.52. és a 2330 Dunaharaszti, Baktay tér 1., A Városi Bölcsőde megrendeléseit: 2330 Dunaharaszti, Kossuth u.4., A Területi Gondozási Központ megrendeléseit: 2330 Dunaharaszti, Batthyány u.2. szám alá. A telephely felsorolás a szállítási sorrendet is jelenti.

6.2 A szállító az általa leszállított árut csomagolva, és mérlegelve adja át, a csomagolásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a dolog épségét megővje, továbbá Szállító köteles a terméke(ke)t a jogszabályok rendelkezéseinek és a szakmai szokásoknak megfelelően azonosításra alkalmas jelzéssel ellátni.

6.3 A teljesítés dokumentumai: Átadás-átvételi jegyzőkönyv, szállítólevél.

P  
A



6.4 Megrendelő intézménye köteles a szállítást követően a kiszállított árut haladéktalanul átvenni. Amennyiben a Megrendelő intézménye a termék átvételekor mennyiségi vagy minőségi hibát észlel, azt jegyzőkönyvben rögzíti, és haladéktalanul közli a Szállítóval. Szállító szállítást teljesítő képviselője köteles a szállításkor észlelt minőségi, vagy mennyiségi hibáról készült jegyzőkönyvet aláírni és átvenni. Szállító a hibás szavatossági idővel kiszállított, ill. minőség hibás vagy a szállítás következtében károsodott árukat visszavenni köteles, bontott egységcsomag esetén is.

6.5 A Megrendelő intézménye az észlelt minőségi hibát annak felfedezése után köteles a Szállítóval haladéktalanul közölni, és egyben megjelölni a szavatossági igényét is.

6.6 Felek megállapodnak abban, hogy minőségi, vagy mennyiségi kifogás esetén megrendelő intézménye jogosult – a felvett jegyzőkönyv szerint rögzített hiányosságok pótlása végett – a reklamációval érintett árut kiskereskedelmi egységben történő vásárlással pótolni, és – az egyéb hibás teljesítésből eredő igényein túlmenően – a szállító költségére beszerezni. Szállító köteles az áru beszerzésével kapcsolatosan Megrendelő intézménye részéről felmerült járulékos költséget is megtéríteni. / Elszámolása bruttó módon történik. /

6.7 Megrendelő tudomásul veszi, hogy Szállító jogosult minden olyan személyt Megrendelő meghatalmazottjának tekinteni, akiről a Megrendelő által megjelölt szállítási címen joggal feltételezhető, hogy a Megrendelő képviselőjére jogosult.

6.8 A Szállító a kiszállítást vállalja. A szállítás lebonyolításához Szállító alvállalkozót vehet igénybe. Az igénybe vett alvállalkozónak rendelkeznie kell a HACCP szerinti minősítéssel. Elvárás, hogy a szállító jármű szállításkor csak élelmiszert szállítson. A szállító köteles a szállítógépjárműre előírt valamennyi engedéllyel rendelkezni, ill. ilyen járművet igénybe venni.

6.9 Amennyiben Szállító a szerződésben meghatározott határidőben a terméket felróható magatartása miatt nem szállítja le, úgy a Megrendelő intézménye jogosult a felmerült kárának megtérítését igényelni.

## 7. Szállító köteles

7.1 A Megrendelő intézménye által megrendelt élelmiszer termékeket a megrendelt mennyiségben és minőségben a szállítási napon, a meghatározott óráig Megrendelő intézménye részére leszállítania a 2.1 és 6.1 pontokban megjelöltek szerint.

7.2 Szállító szavatolja, hogy az általa szállított termékek mindenben megfelelnek a Magyar Élelmiszerkönyv előírásainak, a környezetvédelmi előírásoknak, és az élelmiszerbiztonsági rendelkezéseknek is.

## 8. Szerződésszegés

8.1 Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.

8.2 Amennyiben a szállító a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelőséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az gazdálkodó szervezettől az adott esetben elvárható.

8.3 A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a szállító, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.

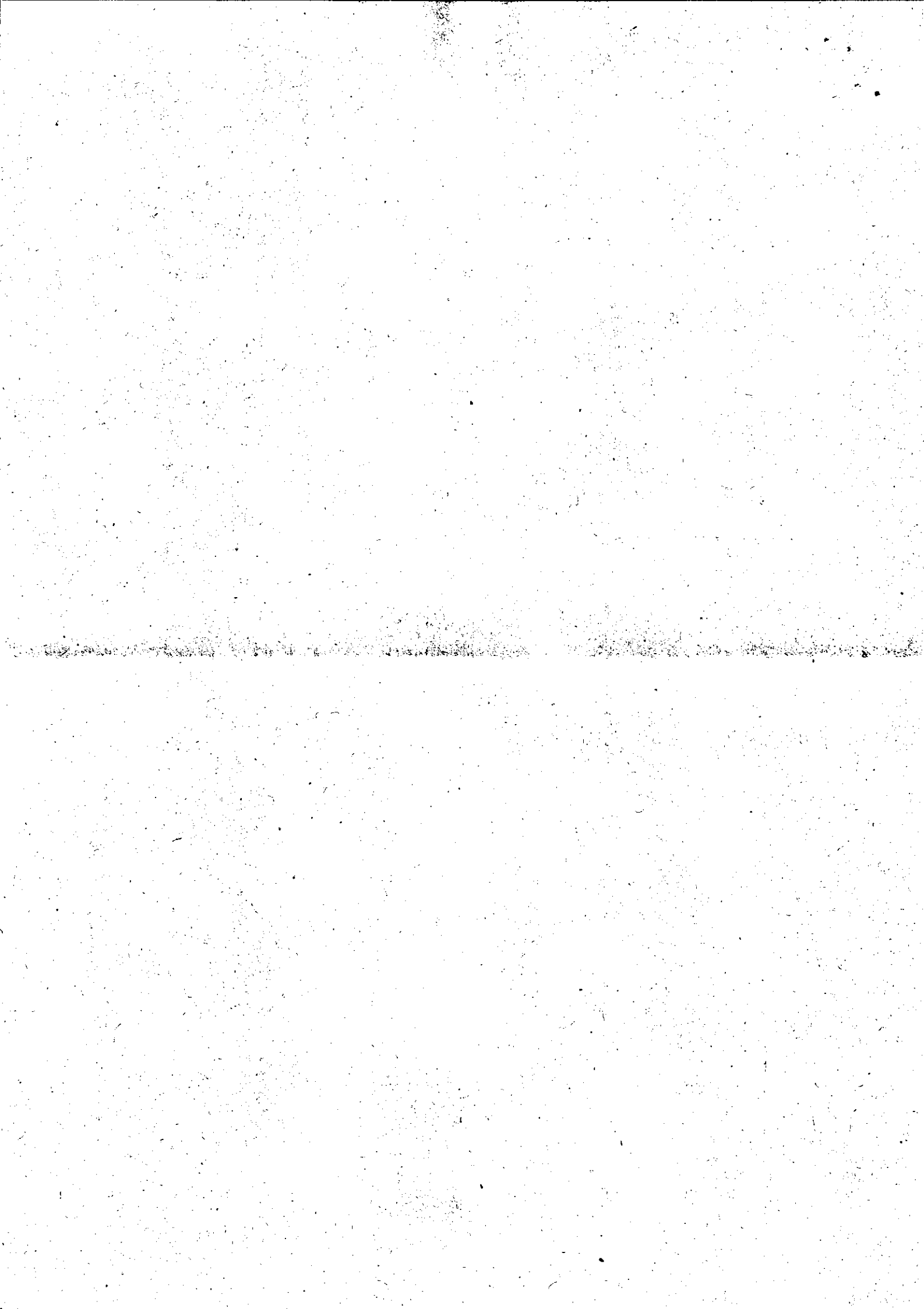
8.4 Amennyiben Szállító jelen szerződés 6.1. pontjában megállapított határidőn belül nem tudja a termékeket leszállítani (késedelmes szállítás), Szállító kötbér fizetésére köteles. A késedelem minden megkezdett napjára fizetendő kötbér mértéke 30 000 Ft/nap.

8.5 A kötbér összegét a Megrendelő az adott szállításhoz kapcsolódó számla értékéből jogosult visszatartani.

8.6 Késedelmes szállítás esetén a Megrendelőnek jogában áll harmadik féltől a megrendelt Terméke(ke)t beszerezni, és az esetlegesen felmerülő többletköltséget Szállítóval szemben érvényesíteni. Ebben az esetben a Megrendelő késedelmi kötbérre nem jogosult.

8.7 Amennyiben a Megrendelő szállításkor mennyiségi eltérést észlel, hibás teljesítési kötbérre jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke 10.000,- Ft/tételenkénti eltérésenként.

8.8 Ugyanígy hibás teljesítési kötbérre jogosult a Megrendelő 6.4. pont szerint utólagos mennyiségi hiány jegyzőkönyvben történő megállapítása esetén.



8.9 Jelen szerződés 6.4. pontja szerinti minőségi kifogás esetén a Megrendelő jelen szerződés 8.7. pontja szerinti hibás teljesítési kötbérre jogosult.

8.10 A Szállító nem teljesítés (a teljesítés Szállítónak felróható lehetetlenné válása, meghúsvulása, illetőleg a szerződés teljesítésének Szállító általi megtagadása) esetén Megrendelő a bruttó szerződéses ár 10%-ának megfelelő kötbért számít fel.

8.11 A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

## 9. A Szerződés hatálya és megszűnése

9.1 Jelen Szerződés mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.

9.2 Bármelyik fél jogosult jelen Szerződéstől azonnali hatállyal, kártérítés fizetési kötelezettség nélkül elállni, amennyiben

- ha a másik fél a Szerződésben foglalt kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi,
- a másik fél fizetéképtelen, csődjelárást kezdeményez, vagy felszámolási eljárás indul ellene.

9.3 A szerződés súlyos megszegésének minősül - többek között - és a Megrendelő elállási jogát eredményezi, ha

- a) a Szállító a Megrendelő intézményének megfelelő határidőt tartalmazó felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy a póthatáridő eredménytelenül telt el,
- b) a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Szállító csak olyan számottevő késéssel tud szállítani, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelő intézményének már nem áll érdekében,
- c) a Szállító nyilatkozatával vagy magatartásával/elfeléásával sérti a Megrendelő, ill. Megrendelő intézményének jóhírét, üzleti tisztességét.

Elállás esetén Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve kötbér követelésére és a kárai megtérítésére való jogot is.

## 10. A Szerződés módosítása

10.1 Jelen Szerződés kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható a Kbt. rendelkezéseit figyelembe véve.

## 11. Értesítések

11.1 Minden jelen Szerződéssel összefüggő értesítést írásban: telefax, tértivevényes posta küldemény útján vagy elektronikusan kézbesítve kell közölni a következő kapcsolattartó személyekkel:

### Megrendelő intézményének képviselője

- Dunaharaszti Humán Szolgáltató Intézmény

Név: Jambrička Éva

Cím: 2330 Dunaharaszti, Baktay tér 1.

Tel: 24 / 370 313, 06 30 914 5480

fax.: 24 / 370 313

- Városi Bölcsőde

Név: Sárné Laczkó Marianna

Cím: 2330 Dunaharaszti, Kossuth L. u. 4.

Tel: 24 / 462 130

fax.: -

- Területi Gondozási Központ

Név: Wágner Mátýásné

Cím: 2330 Dunaharaszti, Batthyány u. 2.

Tel: 24 / 491 778

fax.: 24 / 491 778

P  
M





**Szállító képviselője**

Név: Csökmei Lajosné

Cím: 1145 Budapest, Amerikai út 77. fsz. 2.

Tel: 30 331 1963

fax.: 1 877 4412

**12. Jogviták eldöntése**

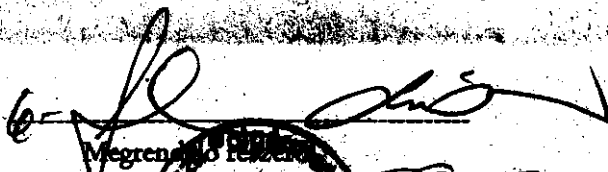
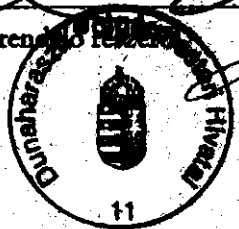
12.1. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Polgári Törvénykönyv és a Közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezései irányadóak.

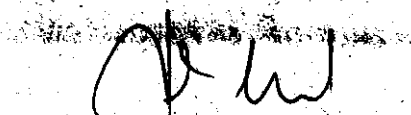
12.2. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük jelen Szerződésből adódó vitás kérdéseket tárgyalásos úton, peren kívül rendezik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a felek az esetleges jogvita esetére hatáskörtől függően – a Ráckevei Városi Bíróság, vagy a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A felek a jelen szerződést elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá jóváhagyólag 4 eredeti példányban.

Melléklet: 1 sz. Termék ismertető  
2. sz. melléklet Termék árazó  
3. sz. melléklet Megrendelői nyilatkozat

2011. október 7.

  
Megrendelő részéről  


  
Szállító részéről

**UNIEXPORT TRADE Kft.**  
1145 Budapest, Amerikai u. 77  
Cg.: 01-09-051590  
Adósz.: 23071672-2-42

P

